

Norma de Protección de Datos Personales



PRODIG.IO

Índice de contenidos

INTRODUCCIÓN	3
ALCANCE	3
OBJETIVO	3
PRINCIPIOS DE TRATAMIENTO DE DATOS	4
DERECHOS DEL TITULAR DEL DATO	4
MEDIDAS DE SEGURIDAD	5
TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES	5
ACCESO, RECTIFICACIÓN, SUPRESIÓN, OPOSICIÓN Y PORTABILIDAD	6
VIOLACIÓN DE LOS DATOS	6
INCUMPLIMIENTOS Y SANCIONES	6
REVISIONES Y ACTUALIZACIONES	7
CONTACTO	7
DEFINICIONES	7
CONTROL DOCUMENTAL	8

Norma de Protección de Datos Personales

INTRODUCCIÓN

PRODIGIO TECH, en adelante la Organización, prioriza la confianza de sus clientes y está convencida de que la privacidad y confidencialidad de sus datos son importantes y de alto valor. Es por ello que cuenta con una adecuada estructura organizacional y sólidas normas y procedimientos que garantizan la privacidad y la seguridad de los mismos.

ALCANCE

Esta norma es aplicable a todos los colaboradores, clientes, proveedores y otras partes interesadas tanto internas como externas que interactúen con los sistemas de información de la Organización. Abarca también a todas las operaciones y procesos donde se manejan datos personales, incluidos los sistemas en la nube y bases de datos.

OBJETIVO

Garantizar que todos los datos personales sean gestionados conforme a las leyes de protección de datos aplicable, con la finalidad de proteger los derechos y la privacidad del titular de los datos teniendo en cuenta las normas identificadas en la matriz legal de **PRODIGIO**.

A tal fin, se adoptan medidas técnicas y organizativas, para garantizar la seguridad y confidencialidad de los datos personales, de modo de evitar su adulteración, pérdida, consulta o tratamiento no autorizado, y que permitan detectar desviaciones, intencionales o no, de información, ya sea que los riesgos provengan de la acción humana o del medio técnico utilizado.

RECOPIACIÓN DE DATOS Y PERÍODO DE CONSERVACIÓN

Los datos personales se recopilan sólo para fines legítimos y específicos. Estos deben conservarse durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la cual se recopilaron y luego deben ser eliminados.

CLASES DE DATOS

Los datos recopilados por PRODIGIO TECH, corresponden a colaboradores, proveedores y clientes. Sólo se recolectarán los datos estrictamente necesarios para cumplir con un propósito específico, como por ejemplo, celebración o ejecución de un contrato entre la Organización y el titular de esos datos.

CONSENTIMIENTO

Se obtendrá el consentimiento libre, específico, inequívoco e informado de los titulares del dato antes de la recopilación de datos. Estos podrán retirar su consentimiento en cualquier momento, siempre que no afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

PRINCIPIOS DE TRATAMIENTO DE DATOS

La Organización se compromete a:

- **Licitud y Lealtad:** Los datos personales se tratan de manera lícita y leal.
- **Finalidad:** La recolección de datos se realiza con fines específicos, explícitos y lícitos, y su tratamiento se limita a dichos fines.
- **Proporcionalidad:** Los datos recolectados son los estrictamente necesarios, adecuados y pertinentes en relación con los fines del tratamiento.
- **Calidad:** Los datos recolectados son exactos, completos, actuales y pertinentes.
- **Seguridad:** Se garantiza estándares adecuados de seguridad para proteger los datos contra el tratamiento no autorizado o ilícito, y contra su pérdida, filtración, daño accidental o destrucción.

- **Transparencia e Información:** Proporcionamos al titular de los datos toda la información necesaria para el ejercicio de sus derechos, de manera precisa, clara, inequívoca y gratuita.
- **Confidencialidad:** Se guardará secreto o confidencialidad acerca de los datos personales tratados. El secreto o confidencialidad debe subsistir aún después de concluida la relación con el titular de los datos.

DERECHOS DEL TITULAR DEL DATO

La Organización se compromete a informar a los titulares de los datos sobre sus derechos, que incluyen:

- **Acceso:** pueden solicitar y obtener de la Organización confirmación acerca de si sus datos personales están siendo tratados y acceder a una copia de sus datos personales.
- **Rectificación:** tienen el derecho a corregir o completar datos que sean inexactos, incompletos o desactualizados.
- **Supresión o cancelación:** pueden solicitar que sus datos sean eliminados cuando ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recopilados.
- **Oposición:** pueden solicitar que sus datos personales no se utilicen para ciertos fines, o de requerir que se concluya el uso de los mismos a fin de evitar un daño a su persona.
- **Portabilidad:** pueden solicitar una copia de sus datos personales, que se otorgará en un formato electrónico estructurado, genérico y de uso común.

MEDIDAS DE SEGURIDAD

Para asegurar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y privacidad de los datos personales y la resiliencia organizacional, PRODIGIO TECH implementará las medidas de seguridad que sean necesarias y suficientes en conformidad a buenas prácticas y al estándar internacional ISO 27.001, las cuales incluirán pero no se limitarán a:

- Norma de protección de datos personales y privacidad

- Auditorías de seguridad regulares e independientes
- Formación y concientización en ciberseguridad, privacidad y protección de datos personales, teniendo en cuenta la legislación aplicable.

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES

La Organización garantizará que cualquier transferencia de datos personales se hará eligiendo países en los que se brinde operatoria segura, se mantenga en cumplimiento acorde con las leyes y regulaciones aplicables adecuadas o bien estableciendo cláusulas contractuales de protección de la información o mediante el uso de los mecanismos que considere pertinentes, según corresponda.

ACCESO, RECTIFICACIÓN, SUPRESIÓN, OPOSICIÓN Y PORTABILIDAD

Los usuarios afectados tienen derecho a acceder a sus datos y solicitar rectificación, supresión, oposición o portabilidad. El plazo para dar respuesta a esta solicitud será, como máximo, 30 días corridos desde la fecha de ingreso de la solicitud. Este plazo podrá ser prorrogado por una sola vez hasta por 30 días corridos.

En caso de que PRODIGIO TECH no responda oportunamente o rechace las solicitudes del titular del dato, éste podrá recurrir ante la Agencia de Protección de Datos Personales dentro del plazo de 30 días hábiles.

VULNERACIÓN DE LOS DATOS

En caso de vulneración a las medidas de seguridad que ocasionen la destrucción, filtración, pérdida o alteración accidental o ilícita de los datos personales que trata la Organización o la comunicación o acceso no autorizado a dichos datos, PRODIGIO TECH lo reportará a la Agencia de Protección de Datos por los medios más expeditos posibles y sin dilaciones indebidas.

Cuando dichas vulneraciones se refieran a datos personales sensibles, PRODIGIO TECH también efectuará esta comunicación a cada uno de los titulares de los datos

afectados, singularizando los datos afectados, las posibles consecuencias de las vulneraciones de seguridad y las medidas de solución o resguardo adoptadas.

INCUMPLIMIENTOS Y SANCIONES

El incumplimiento de esta política por parte de los colaboradores y/o socios estratégicos de PRODIGIO puede dar lugar a acciones disciplinarias y/o contractuales, teniendo en cuenta la gravedad de la situación, según corresponda. Las acciones a tomar incluirán, pero no se limitarán a, sanciones disciplinarias, rescisión de contratos y/o acciones legales.

REVISIONES Y ACTUALIZACIONES

Esta norma será revisada y actualizada anualmente o en caso de que se produjeran cambios significativos, con el objetivo de reflejar cambios en las leyes o en los procesos de negocio de la empresa. Las revisiones serán comunicadas de manera oportuna a todas las partes interesadas.

CONTACTO

La Organización designará una persona responsable de la aplicación y control de la presente norma y para la relación con la autoridad vigente de aplicación de la ley de protección de datos. Puede contactarse con ella a través de la siguiente casilla de correo electrónico: protecciondedatos@prodigio.tech

DEFINICIONES

- **Ley de Protección de Datos Aplicable:** todas las leyes, regulaciones, requisitos legislativos y reglamentarios, y códigos de práctica aplicables al procesamiento de datos personales y cualquier otra ley, regulación o instrumento pertinente, en su versión modificada o sustituida y junto con las reglamentaciones o instrumentos elaborados en virtud del mismo, que sean aplicables.
- **Datos personales:** cualquier información relacionada con una persona humana identificada o identificable (también llamada como "Sujeto de Datos"); una persona

identificable es aquella que puede identificarse, directa o indirectamente, en particular por referencia a un identificador, como un nombre, un número de identificación (RUT), datos de ubicación, un identificador en línea, o uno o más factores específicos de la física, fisiológica, identidad genética, mental, económica, cultural o social.

- **Titular del Dato:** persona a la que pertenecen los datos personales.
- **Procesador:** Tercera parte autorizada para procesar datos personales en nombre de la Organización.
- **Tratamiento de Datos:** Cualquier operación o conjunto de operaciones que permitan recolectar, procesar, almacenar, comunicar, transmitir o utilizar datos personales.
 - **Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales, cualquiera sea la finalidad, forma, o modalidad de su creación, almacenamiento, organización y acceso, que permita relacionar los datos entre sí, así como realizar su tratamiento.

CONTROL DOCUMENTAL

Versión: 01 Vigencia: 06/01/2025 <i>Information Security - BASE4 Sec</i>	Revisión: XX/XX/2025 <i>Gerencia de Compliance</i>
<u>Confidencialidad:</u> PÚBLICO	

BASE4

SECURITY

www.base4sec.com

